



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

Determinazione n. 5364 / 2019 PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

Prot. Corr. 7-6-1/2019-6
Sez. 884

OGGETTO: Spese minute per il Servizio Musei e Biblioteche. Civico Museo di Storia Naturale: acquisto di due hard disk maxtor tb usb3 presso la ditta Printer SRL., con sede a Trieste, in Piazzale De Gasperi, 3/5A (P.I. e C.F. 01035850328). Spesa complessiva di Euro 128,00.-IVA 22% compresa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che la gestione dei Civici Musei richiede di procedere con immediatezza all'acquisto di beni di consumo e materie prime e prestazioni di servizi di modesta entità per il funzionamento delle strutture museali e dei relativi uffici;

che per il regolare funzionamento dei servizi museali, si rende necessario provvedere ad acquisti e prestazioni di modico importo in relazione ad effettive improrogabili necessità al fine di evitare danni al funzionamento dei servizi, mediante le cosiddette "spese minute";

visto che con determinazioni dirigenziali n. 194/19 - 881/19 - 1370/19 è stato impegnato l'importo complessivo di Euro 2.666,00 (impegni 2019/217901, 217902, 226104, 226105 e 216605) per acquisti urgenti e indispensabili di beni di consumo e/o materie prime e per servizi;

dato atto che per l'archiviazione della documentazione relativa a Paleomovies e per
Determinazione n. 5364 / 2019

la migliore realizzazione dell'iniziativa è emersa la necessità di provvedere con urgenza all'acquisto di due hard disk esterni maxtor tb 1 e 2 usb3;

preso atto che pertanto è stata interpellata la ditta Printer SRL. (C.F. 01035850328) la quale ha presentato un preventivo, conservato agli atti, per un importo complessivo di Euro 128,00.- (iva 22% inclusa), ritenuto congruo dallo scrivente servizio;

ritenuto quindi di affidare la fornitura di cui sopra alla ditta Printer SRL. (P.I. e C.F. 01035850328), con sede a Trieste, in Piazzale De Gasperi, 3/5 A

accertato che la spesa trova copertura all'omp. 2019/226104, cap 148500;

acclarato che ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs n. 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2019;

dato atto pertanto di autorizzare la spesa dell'importo complessivo di Euro 128,00.- (iva 22% inclusa) e per il ritiro del materiale il dipendente Grassi Massimiliano;

richiamati l'art. 107 e 147 bis del D.Lgs dd. 18.08.2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste circa la competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista la determinazione dirigenziale n. 50/2017 del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" nell'ambito del "Servizio Musei e Biblioteche" dell'Area Scuola Educazione Cultura e Sport alla dipendente Alessia Neri con decorrenza 01.09.2017, fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite";

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni riportate in premessa, la spesa complessiva di Euro 128,00.- iva al 22% inclusa per l'acquisto di due hard disk esterni maxtor tb1 e 2 usb3 indispensabili per l'archiviazione della documentazione relativa a Paleomovies e per la migliore realizzazione dell'iniziativa;
2. di affidare la fornitura di cui sopra alla ditta Printer SRL (P.I. e C.F. 01035850328), con sede a Trieste per una spesa complessiva di Euro 128,00.- iva inclusa;
3. di dare atto che la spesa di cui sopra trova copertura all'omp. 2019/226104,

capitolo 148500;

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dall'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 128,00.- nel 2019;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 - Euro 128,00.-;
7. di autorizzare la liquidazione della spesa dietro presentazione della fattura e previa attestazione di regolarità e conformità della stessa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott.ssa Alessia Neri)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NERI ALESSIA

CODICE FISCALE: NRELSS71E66B6650

DATA FIRMA: 20/11/2019 08:30:18

IMPRONTA: 374F9EFBD64FC74FAB6316D2B244817AE1406F28F2DBB4719BAAF3E5E0C85D37
E1406F28F2DBB4719BAAF3E5E0C85D37B286E612E3E7DA41A6ECDA17140A3615
B286E612E3E7DA41A6ECDA17140A3615A037F24210312227C9D09D5163282188
A037F24210312227C9D09D5163282188C1138098C6D6EC13A3A8AA4A4AA66887